

SC / Store consultant / English

Start with your store

English: pages 1-4 | Bahasa Indonesia: pages 5-8

Use this guide when you need to check sales, look at stock, or arrange your work schedule. The English guide comes first; the Indonesian guide starts after it.

Sign in

Open the app address shared by your team. Enter the email and password set up for your account. If your account is still a draft, ask DRM to complete it first. You can switch between EN and ID at the top of the page. Sign out when you finish on a shared device.

Find the report you need

Selling out performance shows sales and targets. Product focus performance follows Xiaomi T, Xiaomi Pad, Redmi Note, LHA and TV. KPI score, KPI by partner, Store rankings and Final assessment help you compare results. Your financial dashboards can show stores across areas; Inventory and Operations are limited to the stores assigned to you.

Find a store without scrolling through the list

Click Store and type part of the store name or code. Select a result with a click, or use the arrow keys and Enter. Typing alone does not select a store. Choose the period and date in the calendar, then click Apply. Use More filters for region, partner, status or store operation. Reset clears the report filters.

Read the score before drawing a conclusion

Achievement is actual divided by target. KPI weights are Total GMV 40%, Smartphone SO 20%, High-end SO 20% and AIoT GMV 20%. Final assessment combines KPI 60%, Xiaomi T 5%, Xiaomi Pad 5%, Redmi Note 10%, LHA 10% and TV 10%. Scores may exceed 100; this is allowed. Component score colors use the allocated weight: at least 80% green, above 50% and below 80% soft yellow, and 50% or less soft red. Achievement and outlook turn green at 100%, not 80%.

Submit or revise your schedule

Use SC schedule form for your own plan. ARM reviews your submission; submitting it does not make it an approved schedule.

Send the monthly plan

1. Open SC schedule form and choose the month.
2. Fill every date using the shift or leave options provided. Weekly day off can only be selected Monday to Thursday.
3. Review the dates, then submit the plan.
4. Check the status and ARM's review note. Approved entries appear in SC timetable within the permitted area scope.

Change one date after submission

1. Open your submitted or approved plan.
2. Choose the date-specific revision option and the date to change.
3. Choose the replacement shift or leave option and explain why it needs changing.
4. Submit the revision to ARM.
5. Wait for approval. An approved schedule stays in place while the revision is pending.

If a revision is still pending

Only one pending revision is allowed per plan. Wait for the decision before sending another. A rejected revision does not change the schedule. Revising a pending plan does not approve the monthly plan itself. Do not submit a second full-month plan to replace a pending or approved one.

If the form will not submit

Read the message beside the form. A date may be missing, a shift may be invalid, or your assignment may have changed. If the message says the plan has changed, reload it before trying again. For a missing store or assignment, contact ARM or DRM.

Stock, operations and common questions

Keep the report date and scope in view. A missing value is different from a zero.

Check stock and download a PDF

Open Inventory level monitoring and choose a report date. Inventory by product type and Store SKU details each have All categories, Smartphone, PAD and AIoT buttons. The selections are independent. Click Download report PDF in the section you want. The A4 PDF includes all matching rows, not just the visible page, within your store access.

Read DOS and replenishment

DOS means days of stock. At 30 days or more, the status is adequate; from 10 to below 30 it is moderate; below 10 it is low. Missing DOS stays unavailable. Replenishment uses the reported 28-day average where it can be calculated. Push sales is a recommendation, not an order that has already been placed.

Check Operations and the map

Operations metrix shows foot traffic, entry rate, conversion, smartphone conversion and attach rate. Rates use weighted averages; attach rate is a ratio, not a percentage. Store map locator uses real or approximate coordinates. Full coverage returns to the East Java-to-Indonesian-Papua overview. Only DRM can set a location.

If something looks wrong

A dash means the figure is unavailable, not zero. Upcoming stores stay in the directory without adding to KPI. Approximate pins need DRM verification. Qualified or Not yet certified beside an SC name follows the latest mapping or an effective approved update; Qualification unavailable does not mean unqualified. You cannot correct or lock report months, import data, approve schedules, or manage users. Send ARM/DRM the store code, date, filters and the issue you found.

Download the report you need

Set the period and filters first. Use the Download report PDF button beside the section you want to save.

Sales, growth, KPI and partner reports

In Selling out performance, use the button beside Store performance details. The growth panel has its own button and follows the selected indicator. KPI score and Store rankings offer Store KPI rankings; KPI by partner offers Achievement by partner and the store ranking table. Choose the button beside the results you need. Operations matrix also has a separate Growth comparison download.

Product focus and final assessment

In Product focus performance, select Xiaomi T, Xiaomi Pad, Redmi Note, LHA or TV, then click Download report PDF beside that product's store performance table. The PDF follows the selected product. In Final assessment, use the button beside Final assessment ranking. If you use the store-name/code search in either table, clear it before downloading when you want the full filtered list.

What the PDF contains

The report includes every matching row, including rows on later table pages. It uses A4 landscape with standard 2.54 cm margins, repeated table headings and page numbers. Store and personnel details are included where the report provides them. A dash means unavailable, not zero. Check the period, scope and indicator printed at the top before sharing the file.

Your access and the inventory buttons

You can download financial reports across areas. Inventory and Operations still follow your assigned stores. Downloading a report does not give you permission to edit it. Inventory by product type and Store SKU details keep their own category buttons and PDF downloads. Choose the category separately in each section. Wait for the download to finish; if it fails, read the message and try again.

SC / Store consultant / Bahasa Indonesia

Mulai dari toko Anda

English: halaman 1-4 | Bahasa Indonesia: halaman 5-8

Gunakan panduan ini saat ingin mengecek penjualan, melihat stok, atau mengatur jadwal kerja. Bagian bahasa Inggris ada di depan; bagian ini berisi panduan bahasa Indonesia.

Masuk ke akun

Buka alamat aplikasi yang dibagikan tim. Masukkan email dan kata sandi akun Anda. Jika akun masih berstatus draf, minta DRM melengkapinya terlebih dahulu. Bahasa bisa diganti melalui EN atau ID di bagian atas. Keluar dari akun setelah memakai perangkat bersama.

Pilih laporan yang dibutuhkan

Selling out performance menampilkan penjualan dan target. Product focus performance memantau Xiaomi T, Xiaomi Pad, Redmi Note, LHA dan TV. KPI score, KPI by partner, Store rankings dan Final assessment membantu membandingkan hasil. Dashboard finansial dapat menampilkan toko lintas area; Inventory dan Operations terbatas pada toko yang ditugaskan kepada Anda.

Cari toko tanpa menelusuri daftar satu per satu

Klik Toko, lalu ketik sebagian nama atau kode toko. Pilih hasil dengan klik, atau tombol panah dan Enter. Mengetik saja belum memilih toko. Tentukan periode dan tanggal melalui kalender, lalu klik Terapkan. Buka Filter lainnya untuk regional, partner, status atau pengelolaan toko. Reset menghapus filter laporan.

Baca skornya sebelum menyimpulkan

Achievement adalah realisasi dibagi target. Bobot KPI: Total GMV 40%, Smartphone SO 20%, High-end SO 20% dan AIoT GMV 20%. Final assessment menggabungkan KPI 60%, Xiaomi T 5%, Xiaomi Pad 5%, Redmi Note 10%, LHA 10% dan TV 10%. Skor boleh melebihi 100; ini bukan kesalahan. Warna skor komponen mengikuti bobotnya: mulai 80% hijau, di atas 50% hingga di bawah 80% kuning lembut, dan 50% ke bawah merah lembut. Achievement dan outlook baru hijau pada 100%, bukan 80%.

Ajukan atau revisi jadwal

Gunakan Form jadwal SC untuk rencana Anda sendiri. ARM meninjau pengajuan; jadwal belum disetujui hanya karena sudah dikirim.

Kirim rencana satu bulan

1. Buka Form jadwal SC dan pilih bulan.
2. Isi semua tanggal dengan pilihan shift atau izin yang tersedia. Libur mingguan hanya boleh dipilih Senin sampai Kamis.
3. Periksa tanggalnya, lalu kirim rencana.
4. Lihat status dan catatan ARM. Jadwal yang disetujui muncul di Timetable SC sesuai cakupan area yang diizinkan.

Ubah satu tanggal setelah dikirim

1. Buka rencana Anda yang sudah diajukan atau disetujui.
2. Pilih revisi per tanggal dan tanggal yang ingin diubah.
3. Pilih shift atau izin pengganti, lalu tulis alasannya.
4. Kirim revisi kepada ARM.
5. Tunggu persetujuan. Jadwal yang sudah disetujui tetap berlaku selama revisi masih menunggu.

Jika revisi masih menunggu

Hanya satu revisi boleh menunggu pada setiap rencana. Tunggu keputusan sebelum mengirim revisi berikutnya. Penolakan tidak mengubah jadwal. Revisi pada rencana yang masih pending tidak otomatis menyetujui rencana bulanan tersebut. Jangan mengirim rencana sebulan penuh lagi untuk mengganti rencana pending atau approved.

Jika form tidak bisa dikirim

Baca pesan pada form. Mungkin ada tanggal yang belum diisi, shift tidak valid, atau penugasan sudah berubah. Jika rencana sudah berubah, muat ulang sebelum mencoba lagi. Untuk toko atau penugasan yang belum muncul, hubungi ARM atau DRM.

Stok, operasional dan pertanyaan umum

Selalu periksa tanggal dan cakupan laporan. Nilai yang belum tersedia berbeda dengan angka nol.

Lihat stok dan unduh PDF

Buka Pemantauan persediaan dan pilih tanggal laporan. Persediaan per tipe produk serta Rincian SKU per toko masing-masing memiliki tombol Semua kategori, Smartphone, PAD dan AIoT. Pilihannya terpisah. Klik Unduh laporan PDF pada bagian yang dibutuhkan. PDF A4 berisi seluruh baris yang sesuai, bukan hanya halaman yang sedang terlihat, sesuai hak akses toko Anda.

Baca DOS dan pengisian stok

DOS berarti perkiraan hari ketersediaan stok. Mulai 30 hari statusnya memadai; 10 hingga di bawah 30 hari sedang; di bawah 10 hari rendah. DOS kosong tetap belum tersedia. Pengisian stok memakai rata-rata 28 hari yang dilaporkan jika bisa dihitung. Push sales adalah rekomendasi, bukan pesanan yang sudah dibuat.

Lihat Operations dan peta

Metrik operasional menampilkan traffic depan toko, entry rate, konversi, konversi smartphone dan attach rate. Persentase memakai rata-rata berbobot; attach rate adalah rasio, bukan persen. Store map locator memakai koordinat nyata atau perkiraan. Seluruh cakupan mengembalikan tampilan Jawa Timur sampai Papua Indonesia. Hanya DRM yang dapat mengatur lokasi.

Jika ada yang terasa tidak sesuai

Tanda garis berarti angka belum tersedia, bukan nol. Upcoming tetap ada di daftar tetapi tidak menambah KPI. Pin perkiraan perlu diverifikasi DRM. Qualified atau Not yet certified di samping SC mengikuti mapping terbaru atau perubahan disetujui yang sudah efektif; kualifikasi belum tersedia bukan berarti tidak qualified. Anda tidak dapat mengoreksi atau mengunci bulan laporan, mengimpor data, menyetujui jadwal, atau mengelola pengguna. Kirim kode toko, tanggal, filter dan masalah yang ditemukan kepada ARM/DRM.

Unduh laporan yang Anda perlukan

Tentukan periode dan filter dahulu. Gunakan tombol Unduh laporan PDF di samping bagian yang ingin disimpan.

Laporan penjualan, pertumbuhan, KPI dan partner

Di Selling out performance, gunakan tombol di samping Detail performance toko. Panel pertumbuhan memiliki tombol sendiri dan mengikuti indikator terpilih. KPI score dan Store rankings menyediakan Peringkat KPI toko; KPI by partner menyediakan Pencapaian masing-masing Partner serta tabel peringkat toko. Pilih tombol di samping hasil yang diperlukan. Operations metrix juga memiliki unduhan Perbandingan pertumbuhan tersendiri.

Product focus dan final assessment

Di Product focus performance, pilih Xiaomi T, Xiaomi Pad, Redmi Note, LHA atau TV, lalu klik Unduh laporan PDF di samping tabel performa produk per toko. PDF mengikuti produk yang dipilih. Di Final assessment, gunakan tombol di samping Peringkat Final Assessment. Jika memakai pencarian nama/kode toko pada kedua tabel ini, kosongkan pencariannya sebelum mengunduh bila ingin seluruh daftar sesuai filter.

Isi file PDF

Laporan memuat seluruh baris yang sesuai, termasuk baris pada halaman tabel berikutnya. Formatnya A4 lanskap dengan margin standar 2,54 cm, judul kolom berulang dan nomor halaman. Keterangan toko dan pegawai ikut disertakan jika tersedia pada laporan. Tanda garis berarti belum tersedia, bukan nol. Periksa periode, cakupan dan indikator di bagian atas sebelum membagikan file.

Hak akses dan tombol inventory

Anda dapat mengunduh laporan finansial lintas area. Inventory dan Operations tetap mengikuti toko penugasan Anda. Mengunduh laporan tidak memberikan hak untuk mengeditnya. Persediaan per tipe produk dan Rincian SKU per toko tetap memiliki tombol kategori serta unduhan PDF masing-masing. Pilih kategori secara terpisah pada setiap bagian. Tunggu hingga unduhan selesai; jika gagal, baca pesannya lalu coba kembali.